

CODICE ESERCIZIO

REGIONE BASILICATA - APT

PROVINCIA DI

Comunicazione dell'attrezzatura, dei servizi e dei prezzi
delle Strutture ricettive - Anno

(L.R. 6/2008, artt. 17 - 18 - 19)

- COMUNICAZIONE PRINCIPALE** (da presentare all'Agenzia di Promozione Territoriale nel caso di prima classificazione, revisione e rinnovo classificazione, variazione dei prezzi per cambiamento titolare o gestore)
- COMUNICAZIONE ANNUALE** (da presentare all'Agenzia di Promozione Territoriale entro il 1° ottobre con l'indicazione dei prezzi per l'anno successivo)
- COMUNICAZIONE SUPPLETIVA** (da presentare all'Agenzia di Promozione Territoriale entro il 1° marzo con l'indicazione dei prezzi validi dal 1° giugno dell'anno cui si riferisce la comunicazione)

01 - ESERCIZIO

Denominazione completa dell'esercizio

Denominazione convenzionale dell'esercizio

Tipologia ricettiva: Albergo Motel Villaggio albergo Residenza turistico-alberghiera Albergo rurale

Affittacamere Affittacamere in esercizio di ristorazione

Casa e appartamento per vacanze Bed & breakfast - standard Bed & breakfast - comfort

Agriturismo, ititurismo, pescaturismo Locanda rurale

Casa per ferie Casa religiosa di ospitalità Centro soggiorno studi

Ostello per la gioventù Rifugio escursionistico Rifugio di montagna

Villaggio camping Campeggio Area attrezzata di sosta temporanea

Tipologia speciale: Residenza d'epoca Ospitalità diffusa: Albergo diffuso Borgo albergo

Specificazioni aggiuntive: Centro benessere Beauty farm Centro estetico

Centro congressuale Ecoalbergo Ecovillaggio

Albergo storico Albergo termale

Pensione (Affittacamere) Residenza turistica (Casa e appartamento per vacanze)

Classificazione: 5 stelle lusso 5 stelle 4 stelle 3 stelle 2 stelle 1 stella

Casa principale e dipendenza: Casa principale Dipendenza
(solo per gli esercizi alberghieri) se dipendenza, indicare codice della casa principale

02 - INDIRIZZO

Indirizzo Località/Frazione

Comune CAP Provincia (sigla)

03 - RECAPITO CORRISPONDENZA (Non compilare se uguale all'indirizzo dell'esercizio)

Intestatario

Indirizzo Località/Frazione

Comune CAP Provincia (sigla)

04 - RECAPITI TELEFONICI / INTERNET

Tel./Cell. (principale)/..... Tel./Cell. (secondario)/.....

Tel./Cell. (periodi chiusura)/..... Fax/.....

E-mail E-mail PEC

Sito internet

COMUNE DI LAVELLO Numero 0006435 - 29-03-2024 - arrivo

05 - STRUTTURE

in proprietà (non compilare i campi sottostanti)

in locazione (indicare in appresso i dati del proprietario e la tipologia del contratto):

Nominativo Indirizzo

Comune CAP Provincia (sigla)

Tipologia del contratto: locazione immobiliare comodato gratuito concessione/subconcessione

06 - AUTORIZZAZIONE COMUNALE - Persona fisica (attività a carattere non imprenditoriale)

COGNOME e NOME

Codice fiscale Tel./Cell. /

Residenza (indicare quella del titolare):

Indirizzo

Comune CAP Provincia (sigla)

07 - AUTORIZZAZIONE COMUNALE - Persona giuridica (attività a carattere imprenditoriale)

DENOMINAZIONE e legale rappresentante o titolare

Partita Iva Tel./Cell. /

Indirizzo

Comune CAP Provincia (sigla)

Gestione delegata Tel./Cell. /

08 - AUTORIZZAZIONI

Data inizio attività Reg. Imprese (C.C.I.A.A.) di n. data

Comune
(SCIA o autorizzazione)

Regione
(elenco agriturismi - turismo rurale)

A.S.L.
(parere posti letto)

A.S.L.
(somm. alimenti e bevande)

n.

n.

n.

n.

data

data

data

data

09 - DIRETTORE/REFERENTE

Direttore (nominativo) Tel./Cell. /

Referente (ISTAT, APT, etc.) Tel./Cell. /

10 - IMMOBILE

Anno: - di costruzione

- di ultima ristrutturazione

Tipologia dell'immobile:

condominio casa singola casa bifamiliare

Immobile sottoposto a vincolo paesaggistico

casa a schiera villa padronale fabbricato rurale

Occupazione dell'immobile: totale parziale

Accesso: indipendente non indipendente

11 - SERVIZI PULIZIA E FORNITURA BIANCHERIA

Pulizia (quotidiana): non prevista compresa nel prezzo al costo di €

Fornitura biancheria: non prevista compresa nel prezzo al costo di €

12 - POSIZIONE (Indicare una sola opzione)

- centro semicentro periferia grande viabilità mare fronte mare
 lago fiume montagna collina campagna stazione termale

13 - DISTANZE (Principali distanze dalla struttura ricettiva - in metri):

| | | |
|---|--------------------------|---------------------------|
| Fermata bus urbani | Bancomat | Cattedrale |
| Stazione ferroviaria | Ufficio postale | Cinema |
| Ospedale | Ristorante | Polizia municipale |
| Farmacia-parafarmacia | Pizzeria-fast food | Polizia/Carabinieri |
| Supermercato | Chiesa | Mare (spiaggia) |
| Comune (solo per borghi e frazioni) | Altro (sito) | |

14 - AREE (Riservata alle strutture ricettive della città di Matera)

- Sasso Caveoso Matera centro Matera semicentro
 Sasso Barisano Matera nord Matera periferia
 Centro storico (Civita, Al Piano) Matera sud Borghi

15 - APERTURA (Dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno di riferimento)

- annuale stagionale

se stagionale indicare di seguito i periodi di apertura:

| Periodi | dal (giorno/mese) | al (giorno/mese) |
|---------------|-------------------|------------------|
| 1° | | |
| 2° | | |
| 3° | | |
| 4° | | |
| 5° | | |
| 6° | | |
| giorni: | | |
| | | |
| | | |

ISTRUZIONI PER I B&B

Ai sensi della L.R. 8/2008 (art. 4 lettera "c" comma 1 ed art. 2 comma 3) tutti gli esercizi di Bed & Breakfast possono ottemperare alla comunicazione dei "periodi di apertura e chiusura", rispettando il limite delle giornate di apertura "per un periodo massimo di 270 e un minimo di 90 giorni, anche non consecutivi" con due differenti modalità:

(selezionare quella prescelta)

- COMUNICAZIONE PREVENTIVA:** compilando il prospetto a sinistra (periodi e/o giorni);

OPPURE

- COMUNICAZIONE CONSUNTIVA:** utilizzando il modello o la procedura di comunicazione del "Movimento clienti - ISTAT" gestito dall'APT (D.G.R. 2116/2009, artt. 30, 31 e 32) in cui la struttura indica mensilmente le giornate effettive di apertura.

16 - PERSONALE

| Genere di personale | numero |
|--|--------|
| Proprietari o gestori | |
| Familiari coadiuvanti | |
| Personale dipendente | |
| IN COMPLESSO | |
| (riportare a destra le specifiche dei profili) | |

| di cui addetti a: | |
|--------------------------------------|--|
| Direzione/Amministrazione | |
| Ricevimento/Portineria | |
| Mensa/Bar/Cucina | |
| Varie | |
| Personale che parla lingue straniere | |
| Personale che veste l'uniforme | |

17 - PRENOTAZIONE SOGGIORNO

Siti di prenotazione on-line (massimo 3):

1)

2)

3)

Centro di prenotazione: Tel./Cell.

E-mail Sito internet

18 - SCADENZA SERVIZI

Gli ospiti possono effettuare il: CHECK-IN dalle ore alle ore CHECK-OUT entro le ore

19 - IMPIANTI, ATTREZZATURE E SERVIZI COMUNI E/O CENTRALIZZATI**A.1 - SERVIZI E IMPIANTI COMUNI**

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 01 - Accessibilità totale disabili | <input type="checkbox"/> 21 - Spiaggia riservata | <input type="checkbox"/> 41 - Locale stenditoio |
| <input type="checkbox"/> 02 - Accessibilità parziale disabili | <input type="checkbox"/> 22 - Chiesetta/luogo di culto | <input type="checkbox"/> 42 - Lavastoviglie |
| <input type="checkbox"/> 03 - Accettazione gruppi | <input type="checkbox"/> 23 - Ricevimento e portineria | <input type="checkbox"/> 43 - Spaccio alimentare |
| <input type="checkbox"/> 04 - Accesso mezzi pubblici | <input type="checkbox"/> 24 - Servizio in camera | <input type="checkbox"/> 44 - Negozi per oggettistica e souvenir ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 05 - Accesso con vetture private | <input type="checkbox"/> 25 - Trasporto clienti | <input type="checkbox"/> 45 - Farmacia ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 06 - Aria condizionata negli spazi comuni | <input type="checkbox"/> 26 - Baby sitting ⁽²⁾ | <input type="checkbox"/> 46 - Assistenza sanitaria |
| <input type="checkbox"/> 07 - Riscaldamento | <input type="checkbox"/> 27 - Nursery room | <input type="checkbox"/> 47 - Frutta e verdura |
| <input type="checkbox"/> 08 - Hall | <input type="checkbox"/> 28 - Baby room | <input type="checkbox"/> 48 - Tabaccheria ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 09 - Ascensore | <input type="checkbox"/> 29 - Vendita di prodotti locali ⁽²⁾ | <input type="checkbox"/> 49 - Uso cellette frigorifere |
| <input type="checkbox"/> 10 - Terrazza | <input type="checkbox"/> 30 - Telefono | <input type="checkbox"/> 50 - Boutique ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 11 - Camino | <input type="checkbox"/> 31 - Sala telecomunicazioni | <input type="checkbox"/> 51 - Gioielleria e orologeria ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 12 - Sala soggiorno e svago | <input type="checkbox"/> 32 - Wireless internet | <input type="checkbox"/> 52 - Negozi di lingerie |
| <input type="checkbox"/> 13 - Sala lettura separata | <input type="checkbox"/> 33 - Internet point | <input type="checkbox"/> 53 - Perrucchiere per donna e/o uomo ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 14 - Sala riunioni | <input type="checkbox"/> 34 - Giornali | <input type="checkbox"/> 54 - Negozi di calzature |
| <input type="checkbox"/> 15 - Aule per attività didattiche | <input type="checkbox"/> 35 - Servizi bancari (bancomat) ⁽²⁾ | <input type="checkbox"/> 55 - Rifornimento carburante ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 16 - Sala televisione separata | <input type="checkbox"/> 36 - Servizio change | <input type="checkbox"/> 56 - Rifornimento gas liquido ⁽¹⁾ |
| <input type="checkbox"/> 17 - Tv satellitare | <input type="checkbox"/> 37 - Custodia valori | <input type="checkbox"/> 57 - Rimessaggio caravan |
| <input type="checkbox"/> 18 - Sale pluriuso (mostre, sfilate, ecc.) ⁽²⁾ | <input type="checkbox"/> 38 - Pulizia calzature | <input type="checkbox"/> 58 - Lavaggio auto o caravan |
| <input type="checkbox"/> 19 - Area di soggiorno animali domestici | <input type="checkbox"/> 39 - Lavatura e stiratura biancheria | <input type="checkbox"/> 59 - Ormeggio |
| <input type="checkbox"/> 20 - Proprio parco o giardino | <input type="checkbox"/> 40 - Lavatrici per biancheria | <input type="checkbox"/> 60 - |

A.2 - PARCHEGGIO e relative distanze (in metri) dalla struttura ricettiva

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> proprio parcheggio all'aperto | <input type="checkbox"/> strada (parcheggio libero) |
| <input type="checkbox"/> proprio parcheggio in garage | <input type="checkbox"/> strada (parcheggio a pagamento) |
| <input type="checkbox"/> autorimessa (pubblica) | <input type="checkbox"/> riservato ai disabili |

A.3 - ANIMALI DOMESTICI

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 01 - ammessi | <input type="checkbox"/> 02 - non ammessi | <input type="checkbox"/> 03 - ammessi su richiesta |
| <input type="checkbox"/> 04 - ammessi a pagamento (supplemento pulizia): € | | |

B - SERVIZI E IMPIANTI: SPORT, SALUTE E SVAGO

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 01 - Piscina coperta | <input type="checkbox"/> 20 - Bocce | <input type="checkbox"/> 39 - Impianti termali propri |
| <input type="checkbox"/> 02 - Piscina scoperta | <input type="checkbox"/> 21 - Biliardo | <input type="checkbox"/> 40 - Naturismo |
| <input type="checkbox"/> 03 - Piscina bambini | <input type="checkbox"/> 22 - Bowling ⁽¹⁾ | <input type="checkbox"/> 41 - Percorso vita |
| <input type="checkbox"/> 04 - Parco acquatico ⁽¹⁾ | <input type="checkbox"/> 23 - Minigolf | <input type="checkbox"/> 42 - Escursioni |
| <input type="checkbox"/> 05 - Pesca | <input type="checkbox"/> 24 - Golf ⁽¹⁾ | <input type="checkbox"/> 43 - Visite guidate |
| <input type="checkbox"/> 06 - Canoa | <input type="checkbox"/> 25 - Tiro con l'arco | <input type="checkbox"/> 44 - Area spettacoli |
| <input type="checkbox"/> 07 - Vela | <input type="checkbox"/> 26 - Maneggio ⁽¹⁾ | <input type="checkbox"/> 45 - Cinema/sala spettacoli |
| <input type="checkbox"/> 08 - Windsurf | <input type="checkbox"/> 27 - Equitazione ⁽¹⁾ | <input type="checkbox"/> 46 - Piste da ballo/discoteca ⁽¹⁾ |
| <input type="checkbox"/> 09 - Sci nautico | <input type="checkbox"/> 28 - Sci montano | <input type="checkbox"/> 47 - Piano bar |
| <input type="checkbox"/> 10 - Sub | <input type="checkbox"/> 29 - Noleggio bici | <input type="checkbox"/> 48 - Night club ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 11 - Sub - ricarica bombola | <input type="checkbox"/> 30 - Noleggio sci | <input type="checkbox"/> 49 - Casinò ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 12 - Tennis | <input type="checkbox"/> 31 - Noleggio surf | <input type="checkbox"/> 50 - Area giochi bambini ⁽²⁾ |
| <input type="checkbox"/> 13 - Calcetto | <input type="checkbox"/> 32 - Noleggio articoli sportivi | <input type="checkbox"/> 51 - Sala giochi ⁽¹⁾ |
| <input type="checkbox"/> 14 - Calcio ⁽¹⁾ | <input type="checkbox"/> 33 - Noleggio natanti/imbarcazioni | <input type="checkbox"/> 52 - Animazione |
| <input type="checkbox"/> 15 - Pallacanestro | <input type="checkbox"/> 34 - Centro salute/estetica ⁽²⁾ | <input type="checkbox"/> 53 - Animazione professionale |
| <input type="checkbox"/> 16 - Pallavolo | <input type="checkbox"/> 35 - Solarium ⁽²⁾ | <input type="checkbox"/> 54 - Corsi di danza |
| <input type="checkbox"/> 17 - Beach volley | <input type="checkbox"/> 36 - Sauna | <input type="checkbox"/> 55 - Corsi di artigianato locale |
| <input type="checkbox"/> 18 - Pattinaggio | <input type="checkbox"/> 37 - Fitness | <input type="checkbox"/> 56 - |
| <input type="checkbox"/> 19 - Ping pong | <input type="checkbox"/> 38 - Palestra attrezzata ⁽²⁾ | <input type="checkbox"/> 57 - |

(1) È sufficiente che l'attrezzatura o il servizio esista nelle immediate vicinanze della struttura ricettiva.

(2) Requisiti (almeno cinque) per gli alberghi cinque stelle per ottenere la denominazione aggiuntiva "LUSSO".

C - SERVIZIO CONGRESSI

Numero sale: capienza (persone): minima massima

D - STRUTTURE E SERVIZI PER IL RISTORO

Ristorante interno alla struttura: SI
 Sale da pranzo interne: n. Numero totale coperti interni: n.
 Ristorazione all'aperto: SI Numero totale coperti all'aperto: n.
 Riservato: ai clienti della struttura non riservato (aperto al pubblico)
 Prenotazione: non obbligatoria obbligatoria consigliata

20 - PAGAMENTI

carte di credito o di debito bonifico contanti

21 - PREZZI (prima colazione, supplemento in camera e letto aggiungibile)

Prima colazione: NON PREVISTA
 PREVISTA (indicare una sola opzione):
 in struttura (tradizionale)
 in struttura (con alimenti e bevande preconfezionati)
 in convenzione esterna presso la struttura:
 (indicare la denominazione e l'indirizzo)

 CUCINA O ANGOLO COTTURA contenente alimenti e bevande preconfezionati

Prezzo prima colazione: compresa nel prezzo del pernottamento
 non compresa: prezzo a persona €

Supplemento servizio in camera €
 Letto aggiungibile €
 (indicare il prezzo solo se sono stati previsti letti aggiungibili nella capacità ricettiva totale indicata nella SCIA)

22 - LINGUE STRANIERE

inglese francese tedesco spagnolo russo giapponese altre

23 - CONSORZI/ASSOCIAZIONI (Indicarne massimo tre)

Denominazione Comune Tel./Cell. /
 Comune Tel./Cell. /
 Comune Tel./Cell. /

24 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Il sottoscritto
 in qualità di

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del DPR citato, CHE le notizie di cui sopra corrispondono a verità, CHE la struttura ricettiva è adeguata nei termini di legge, CHE possiede tutti i requisiti obbligatori per il livello di classificazione richiesto,

ED AUTORIZZA

l'APT di Basilicata alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 per la pubblicazione ai fini istituzionali.

Data, Timbro e firma

Tabella consistenza, servizi e prezzi in camere/suite/unità abitative^(a)

Anno

| RIEPILOGHI | | | | | | |
|---------------------------|--------|--------------------|--------------|--------|--------------|--------|
| Tipologia | numero | numero posti letto | | | numero bagni | |
| | | standard | aggiungibili | TOTALI | in camera | comuni |
| CA - Camera | | | | | | |
| CS - Camera/suite | | | | | | |
| UA - Unità abitativa | | | | | | |
| Piazzole | | | | | | |
| TOTALE CONSISTENZA | | | | | | |

| DETTAGLI | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------|---|------------------------|-------------------|------------|---------------------------|---|-------------------------------------|----------------------------------|
| NUMERO PROGRESSIVO | CONSISTENZA RICETTIVA | | | | | | | SERVIZI | | | | | PREZZI MASSIMI APPLICABILI per n giorni | | |
| | Tipologia | Piano (0 = piano terra) | NUMERAZIONE o DENOMINAZIONE | Superficie complessiva (mq) | Posti letto STANDARD | Posti letto AGGIUNGIBILI | Bagno in camera | Cucina - angolo cottura e suppellettili | Accessibilità disabili | Aria condizionata | Televisore | Asciugacapelli (a parete) | SOLO PERNOTTAMENTO | PENSIONE COMPLETA (escluso bevande) | MEZZA PENSIONE (escluso bevande) |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | CA CS UA | num | testo/numero | numero | | | X | X | X | X | X | X | prezzo CA - CS - UA | prezzo a persona | prezzo a persona |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | |

(a) - Per le strutture ricettive con più di 15 camere/suite/unità abitative occorre utilizzare l'ALLEGATO A.1 - pag

1 - Tipologia: CA (camera) - CS (camera/suite) - UA (unità abitativa).

4 - Per le unità abitative indicare la superficie complessiva, per le camere/suite indicare la superficie senza quella dell'eventuale bagno.

5-6 - I posti letto standard e aggiungibili da indicare sono quelli previsti e comunicati nella SCIA. I posti letto standard sono quelli presenti nelle camere/unità abitative, quelli aggiungibili sono i posti letto non permanenti e non allestiti: divani letto, puff, aree destinate all'inserimento di letti.

7 - Non indicare il bagno se in unità abitativa.

9 - Accessibilità disabili, ovvero "accessibile alle persone a mobilità ridotta, compresi gli utilizzatori di sedie a rotelle".

13 - Gli ostelli della gioventù dovranno indicare il prezzo del posto letto.